



## **TERMO DE REFERÊNCIA**

A Câmara Municipal de Tarumã, inscrita no CNPJ sob o número 64.614.605/0001-55, estabelecida na Rua dos Crisântemos, Nº 40, Tarumã - SP, por meio de seu representante legal, no cargo de Presidente, **Sr. JULIANO MARCOS BREGAGNOLI MARTINS**, consoante às disposições legais da Lei Federal n.º 14.133/2021 de 01 de abril de 2021, torna público o presente Termo de Referência, que tem por objetivo definir as diretrizes para contratação de Serviços de PCMSO, PGR e LTCAT no âmbito da Câmara Municipal de Tarumã.

### **1. DA DEFINIÇÃO DO OBJETO**

A presente contratação tem por objeto a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços referentes ao Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), com a emissão periódica do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR) e Laudo Técnico das Condições de Ambiente de Trabalho (LTCAT) para a Câmara Municipal de Tarumã, composta por quatro colaboradores, nove vereadores. A empresa contratada deverá possuir reconhecida expertise na elaboração, implementação e acompanhamento desses programas.

### **2. DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

A contratação justifica-se pela necessidade de garantir um ambiente de trabalho seguro e saudável, em conformidade com as exigências legais estabelecidas pelas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego. A execução desses serviços é essencial para a preservação da saúde e segurança dos colaboradores da Câmara Municipal de Tarumã, além de assegurar o cumprimento das obrigações legais e regulamentares.

Preliminarmente como demonstrado no Estudo Técnico Preliminar desta contratação, no documento estimativa de despesa, a pesquisa de preço no PNCP, Portal Nacional de Contratações Públicas, feita com contratações similares ao objeto deste processo, identificou que o valor desta contratação se enquadra nas características do **artigo 75, inciso II, dispensa de licitação, da Lei 14133/2021**.



### **3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**A solução compreende a execução dos seguintes serviços:**

Elaboração e implementação do PCMSO, incluindo a realização de exames médicos periódicos e emissão dos ASOs ou Atestado de Saúde Ocupacional.

Elaboração e implementação do PGR, contemplando a identificação, avaliação e controle dos riscos ocupacionais.

Elaboração do LTCAT, com a descrição das condições ambientais de trabalho e suas implicações para a saúde dos colaboradores.

Acompanhamento contínuo e ajustes necessários nos programas, conforme as mudanças nas condições de trabalho e legislação vigente.

### **4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**Experiência e Expertise:** A empresa deve possuir reconhecida experiência e expertise na elaboração, implementação e acompanhamento do PCMSO, PGR e LTCAT, comprovada através de histórico de projetos similares realizados para outros órgãos do poder legislativo.

**Qualificação Técnica:** Deve possuir equipe técnica qualificada e capacitada, incluindo médicos do trabalho, engenheiros de segurança do trabalho e outros profissionais especializados, conforme necessário para a execução dos serviços contratados.

**Regularidade Legal:** A empresa deve estar regularmente registrada nos órgãos competentes, como o Conselho Regional de Medicina (CRM), Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA), entre outros, de acordo com as exigências legais para o exercício das atividades relacionadas à segurança e saúde ocupacional.

**Certificações e Acreditações:** Preferencialmente, a empresa deve possuir certificações e acreditações reconhecidas na área de segurança e saúde ocupacional, que atestem a qualidade dos seus serviços e processos.

**Capacidade de Atendimento:** Deve ter capacidade operacional para atender às necessidades específicas da Câmara Municipal de Tarumã, considerando o porte da instituição e o número de colaboradores envolvidos.



## **5. DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

A execução dos serviços será realizada de forma parcelada, com a prestação de serviços ocorrendo mensalmente. A empresa contratada deverá:

Realizar reuniões iniciais e periódicas com a administração da Câmara para alinhamento e acompanhamento dos trabalhos.

Elaborar e apresentar relatórios mensais de progresso e resultados.

Garantir a realização dos exames médicos e a emissão dos ASOs dentro dos prazos estipulados.

## **6. DA GESTÃO DO CONTRATO**

A gestão do contrato será de responsabilidade do servidor responsável pelo setor de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Tarumã, que terá as seguintes atribuições:

Monitorar o cumprimento das obrigações contratuais pela empresa contratada.

Avaliar a qualidade dos serviços prestados e dos resultados obtidos.

Realizar reuniões de acompanhamento e avaliação periódicas com a empresa contratada.

Sempre que necessário, notificar, salientar e informar a empresa de obrigações relacionadas a saúde ocupacional que ela está deixando de cumprir.

Ficar atento a entrega de documentos e relatórios exigidos pelo Tribunal de Contas, eSocial e outros.

## **7. DA MEDIÇÃO E DO PAGAMENTO**

Os pagamentos serão realizados de forma parcelada, conforme a execução dos serviços, sendo vinculados à entrega dos relatórios mensais de progresso e resultados. A empresa contratada deverá apresentar nota fiscal correspondente aos serviços prestados, que será validada pelo Gestor do Contrato antes da liberação do pagamento.



## **8. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

A seleção do fornecedor será realizada com base nos seguintes critérios:

Processo de dispensa de licitação, com publicação durante 3 dias úteis no PNCP;

Avaliação das propostas recebidas através da capacidade técnica e experiência comprovada na execução de serviços similares.

Proposta comercial com preço competitivo e detalhado.

Qualidade das soluções apresentadas para atender às necessidades da Câmara Municipal de Tarumã.

## **9. DA ESTIMATIVA DO VALOR DE CONTRATAÇÃO**

A estimativa do valor de contratação foi definida com base em consultas de mercado e levantamento de preços realizados previamente no documento de pesquisa de preço, juntado ao processo desta contratação.

Estima-se que o valor total para a realização desta contratação encontra-se na casa de R\$ 7.556,53, podendo este preço variar a contar do recebimento das propostas durante o processo, ficando a cargo da administração o aceite deste.

## **10. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Embora a contratação não estivesse prevista no orçamento de 2024, foi realizada uma estimativa do valor de mercado para garantir que a contratação não afete a realização das obrigações já planejadas. A Câmara Municipal de Tarumã ajustou seu planejamento orçamentário, para assegurar os recursos necessários para a execução dos serviços sem comprometer outras atividades e projetos previstos.

Atenciosamente,

**WUILVERSON H. MOSSINI**

**Diretor Geral Legislativo.**



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 4F0A-4195-4463-F655

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



WUILVERSON HENRIQUE MOSSINI DA SILVA (CPF 406.XXX.XXX-07) em 01/07/2024 14:34:12  
(GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cmtaruma.1doc.com.br/verificacao/4F0A-4195-4463-F655>